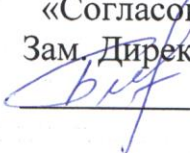


«Согласовано»  
Зам. Директора по ВР  
  
(И.С. Беляева)



«Утверждено»:  
Директор МБОУ АСОШ №5  
(О.В. Саначина)

## Устав краеведческой комнаты

### МБОУ АСОШ №5

#### Общие положения

1. Школьный музей в своей деятельности руководствуется конституцией Российской Федерации Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», законами, нормативными актами, инструктивно-методическими документами Министерства культуры, Министерства общего и профессионального образования, архивной службы Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и Положением о школьном музее.

2. Музей общеобразовательного учреждения МОУ АСОШ №5 является некоммерческой организацией, созданный и финансируемый собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, - музейных коллекций.

3. Учредителем музея является Комитет по образованию Алтайского района Алтайского края. Комитет по образованию выполняет функции учредителя музея в пределах своей компетенции, установленные правовыми актами. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав или утверждение его в новой редакции осуществляется педагогическим советом школы.

4. Место нахождения Музея:  
Почтовый адрес: 659650 Алтайский край, Алтайский район, с. Алтайское, ул Советская .

#### Цели и предмет деятельности.

1. Целями создания музея являются:  
- развитие творческой самостоятельности и общественной активности учащихся в процессе собирательской и поисковой работы, исследования, оформления и пропаганды материалов;

- привлечение учащихся разного возраста к краеведческой работе, опирающейся на самоуправление и инициативу учащихся;
- удовлетворить интересы школьников, помочь познать многообразие и богатство своего края, обеспечить всестороннее и гармоничное развитие детей.

### **Организация деятельности музея.**

1. Музей осуществляет собственную творческую или иную деятельность в пределах имеющихся творческих и производственных ресурсов в интересах достижений целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Музей строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договора.

В своей деятельности Музей учитывает интересы посетителей, обеспечивает качество предоставляемых услуг.

3. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Музей имеет право:

- осуществлять приносящие доходы деятельности исключительно в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- самостоятельно распоряжаться доходами от деятельности музея;
- привлекать для осуществления своих творческих и иных задач другие организации, а также специалистов,
- участвовать в работе районных, краевых и Федеральных ассоциаций и союзов.

4. Музей обязан:

- согласовывать с Учредителем планирование своей деятельности и перспективу развития.
- предоставлять Учредителю отчеты о своей деятельности.

5. Текущую работу школьного музея организует совет музея, избираемый из числа членов актива музея.

6. Руководитель школьного музея назначается приказом директора школы по представлению педагогического совета.

Руководитель музея организует работу по хранению, изучению и публичному представлению музейных предметов и музейных коллекций, по их сохранению, восстановлению и реставрации. При музее создает лекторскую, оформительскую, поисковую группу и группу экскурсоводов.