

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Алтайская средняя общеобразовательная школа №5**

ПРИНЯТ:  
 Протокол педагогического совета  
 №4 от «28» декабря 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор школы \_\_\_\_\_ О.В. Саначина/  
 Приказ № \_\_\_\_\_ от «28» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.



**План работы по профилактике школьной неуспешности в МБОУ АСОШ №5, выявленной в ходе мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме ВПР в 2022 году**

Наименование	Содержание
План работы по профилактике школьной неуспешности разработан на 2022-2023 учебный год	
Цель и задачи	<p>Цель: повышение эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создать условия для объективности образовательных результатов в рамках ВПР;</li> <li>• организовать профилактическую работу с участниками образовательных отношений по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР;</li> <li>• формировать у участников образовательных отношений позитивное отношение к объективности образовательных результатов</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели	<p>Соответствие не менее 70% итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-х классов результатам ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру.</p> <p>Соответствие результатов обучающихся 5 – 9х классов по ВПР годовым отметкам (итоговым) на уровне не ниже 60%.</p>
Методы сбора и обработки информации	Наблюдение, анализ документов, ФИС ОКО
Сроки и этапы реализации	<p>2022-2023 учебный год</p> <p>1 этап - аналитический (ноябрь-декабрь)</p> <p>2 этап - подготовительный (январь-февраль)</p> <p>3 этап - проведение ВПР (март-апрель)</p>
Основные мероприятия или проекты	Разработка регламентирующих документов, приказов, памяток.

**Дорожная карта по реализации задач плана работы  
по профилактике школьной неуспешности**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Ожидаемый результат	Документ
1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в школе					
1.1	Разработка и утверждение Планов мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	Декабрь 2022	Директор школы, заместитель директора по ВР	Реализация планов. Недопущение признаков необъективности в школе	План работы
1.2	Проведение мониторинга с целью определения затруднений при освоении основной образовательной программы; - проведение мониторинга индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся	Ноябрь-декабрь 2022	Директор школы, заместитель директора по УР	Карты затруднений по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках ВСОКО для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности	Анализ работы
1.3	Проведение консультационного семинара по разработке индивидуальных планов по ликвидации академической неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Январь-февраль 2023	заместитель директора по УР	Разработаны индивидуальные планы по ликвидации академической неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности	индивидуальные планы по ликвидации академической неуспеваемости
1.4	Проведение родительского собрания	Март 2023	Администрация школы, Кл.руководители		Протоколы родительских собраний

	«Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления»				
2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования					
2.1	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и др.	В течение года	Зам по УР, председатели МО, педагоги	Работа наставников с молодыми специалистами. Закрепление кураторов. Посещение и взаимопосещение уроков.	План внутришкольного контроля.
2.2	Участие в практико-ориентированных семинарах по анализу возможных результатов оценочных процедур	В течение года	заместитель директора по УР, педагоги	Обучение педагогов школы на мастер-классах, вебинарах, краткосрочных курсах	Программы семинаров
2.3	Проведение школьных педагогических советов и методических объединений по коллективному проектированию проведения уроков с их последующим самоанализом и анализом	В течение года	Директор школы, заместители директора, методисты	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования	Справки посещений уроков, протоколы педсоветов
2.4	Оказание консультативной методической помощи молодым педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ.	В течение года	Администрация школы, председатели МО	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа образовательной деятельности на уровне общеобразовательных организаций	
2.5	Организация повышения квалификации	В течение года	Директор школы, заместители	Повышение уровня	План повышения квалификации



	педагогов, для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.		директора, руководители МО, педагоги	компетенции педагогов	Программы курсов.
2.6	Участие в обучающих семинарах по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	В течение года	Директор школы, заместители директора, руководители МО, педагоги	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы семинаров
2.7	Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на совещаниях при директоре и педагогических советах школы	В течение года	Директор школы	Повышение уровня компетенции педагогов	Протоколы совещаний, педагогических советов
3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ					
3.1	Издание приказа о назначении школьных координаторов ВПР	Январь-февраль	Директор школы	Качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре	Приказ
3.2	Актуализация положения/порядка проведения ВПР в школе	Январь	Директор школы	Четкая регламентация ВПР	Положение по проведению ВПР
3.3	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения и подготовки обучающихся к ВПР	январь	Школьный координатор ВПР, психолог	Предупреждение необъективных результатов	План
3.4	Издание приказов об организации/подготовке и проведении ВПР по учебным предметам/классам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы	Обеспечение прозрачности и объективности	Приказы

3.5	Издание приказа об итогах проведения ВПР	июнь	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений	Приказ
4. Контроль организации и проведения ВПР					
4.1	Анализ итогов проведения ВПР в школе	август	Директор школы, заместители директора по УВР		Анализ ВПР, размещенный на сайте школы
4.2	Анализ итогов ВПР за предыдущий учебный год на педагогическом совете, ШМО учителей - предметников	Май, сентябрь	Директор школы, зам по УР, председатели МО	Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов	Анализ на сайте школы
4.3	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР	Сентябрь	Школьный координатор ВПР, учителя предметники	Определение задач в разрезе каждого предмета	Рабочие программы
4.4	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся	В течение учебного года	Школьный координатор ВПР	Приближение статистических данных ОО по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России	
4.5	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ.	В течение года	Директор школы	Объективность проведения ВПР	
4.6	Анализ ВПР в 2023 г.	Август	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2023	Анализ, размещенный

					на сайте школы
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1	Разъяснительная работа с педагогами	В течение всего периода	Директор школы председатели МО	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Протоколы совещаний
5.2	Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	
5.3	Организация горячей линии в период подготовки и проведения ВПР	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Ознакомление с порядком проведения ВПР	
6. Мероприятия по повышению учебной мотивации					
6.1	Участие в профориентационных мероприятиях	В течение учебного года	Классные руководители, психолог, зам по ВР, советник директора	Увеличение доли участия обучающихся в Профориентационных мероприятиях (открытых уроках «Проектория», акции «Билет в будущее», РДШ)	Увеличение числа участников на 20%
6.2	Разработка и внедрение программ внеурочной деятельности цифровой и естественно-научной направленности	В течение учебного года	Классные руководители, психолог, зам по ВР, советник директора	Увеличение доли мотивированных обучающихся, участвующих в работе Центра цифрового и естественно-научного образования «Точка роста»	Увеличение числа участников на 20%
6.3	Внедрение методических приемов по повышению уровня мотивации обучающихся 5-9 классов	Март-апрель	Зам по УР, зам по ВР, классные руководители, психолог, учителя-предметники, советник директора	1. Использовать разнообразные методы и приемы обучения, проектировать позитивные программы действий для создания ситуаций успеха школьника. 2. Осуществлять	Школьный фестиваль «Взгляд в науку» по защите индивидуальных проектов

				<p>дифференцированный и индивидуальный подходы в обучении.</p> <p>3. Совершенствования оценочных техник и инструментов учета индивидуальных возможностей в учебном процессе через освоение инструментов формирующего оценивания.</p> <p>4. Вовлечение школьников в проектную и исследовательскую деятельность.</p>	
--	--	--	--	--	--